

新北市泰山區泰山國民小學 115 學年度第 1 次校務會議紀錄

壹、時間：中華民國 115 年 9 月 9 日星期三 下午 13：30～15：00

貳、地點：至善樓 B1 大辦公室

參、出席：應到人數 30 人，實到人數 29 人。如簽名冊（附件一）

肆、主席：校長楊順宇先生

伍、紀錄：陳春秀

陸、主席介紹家長會代表：

家長會長紀宜君，委員林智瑤、陳怡靜、許世玲、蔡青岑、蔡秋鳳

柒、會議內容

（壹）上次會議決議執行情形報告：

一、通過「新北市泰山區泰山國民小學附設幼兒園延長照顧服務家長逾時接回因應措施辦法」案，並照案實施。

（貳）各處室工作報告

- 一、教務處工作報告：詳如附件二
- 二、學務處工作報告：詳如附件三
- 三、總務處工作報告：詳如附件四
- 四、輔導處工作報告：詳如附件五
- 五、幼兒園工作報告：詳如附件六

（參）校長校務報告：

感謝各處室工作報告，也感謝家長會與志工隊對學校整體發展協助。以下幾點補充：

1. 校園工程改善與環境藝境營造

- 推動工程項目：包含廁所修繕、活動中心改善、校舍外牆整修、廣播系統及監視器系統更新等。
- 品質提升：因教育局專款多以補助功能性修繕為主，學校為提升整體境教品質，於各項工程完工後另行自籌資金。例如廁所工程完成功能性驗收後，學校額外自籌近 30 萬元投入藝術情境營造與美化，促進耳濡目染的環境教育效果。

2. 雙語教育與國際姊妹校交流

- 英語廣播與外師：在外語學習方面，除了讓學生擔任英語廣播主持人之外，本學年度成功媒合外籍英語教師，增加學童實際與外師對話互動的機會。
- 日本姊妹校洽談：預計 11 月份新莊區十多位校長將前往日本，洽談締結國際姊妹校事宜。因日本審查機制較為嚴謹，採由教育局對教育局簽約後再進行學校媒合，預計洽談一年後可正式推動學生互訪交流。

3. 學生午餐辦理與衛生督導

- 聯合招標辦理：本學年度由泰山國小總務處主辦全泰山區國小聯合午餐招標，已順利完成並選定兩家去年度服務優良的廠商。
- 教育局督導認可：因今年度教育局實施午餐全面補助，開學首日督導人員即到校視察，對午餐辦理品質與流程給予高度肯定。學校亦歡迎家長委員於中午時段隨時到校關心菜色或進行試吃。

4. 學生表現與特色課程推動

- 師生獲獎佳績：今年本校師生參加新莊區語文競賽於書法及作文比賽中取得優異成績。
- 增設藝才班先修班：針對有興趣考取藝才班的一、二年級學生，學校於課後社

團特別開設「藝才班先修班」，協助學生預做準備與系統化輔導。

5. 大型活動與國際文化交流

- 承辦新北市西區美展：由泰山國小承辦新北市西區美術比賽，負責全區作品收件與評審。
- 普賢教育基金會美術比賽：今年一樣由本校承辦，頒獎典禮預計於 12 月在林家花園舉行。
- 馬達加斯加學童進校交流：12 月將邀請來自非洲馬達加斯加的學童到校交流，他們將展現打鼓、演唱國語及台語歌曲等才藝，與本校學生進行跨文化的互動體驗。
- 校慶運動會與泰山盃籃球賽：配合運動會展出藝才班美展作品；運動會結束後將緊接著舉辦「泰山盃籃球賽」，今年參賽隊伍踴躍。

6. 社區終身學習與幼兒園 SEL 課程

- 社區進修與諮詢服務：學校進修部持續提供社區民眾再進修管道，並協助教育局辦理終身學習等活動。
- 幼兒園 SEL 社會情緒學習：幼兒園本學期導入 SEL (Social-Emotional Learning) 課程，透過教師社群進修與課程設計，引導幼兒覺察自身與他人情緒，培養良好同儕相處能力。

(肆) 家長會會長致詞：

校長、老師們好

我剛剛做了滿滿的筆記，聽到學校安排英語外師進入校園、邀請馬達加斯加學童入校進行交流，拓寬學生視野、積極推動與日本學校締結姊妹校……等，充分感受到學校持續進步與用心，真的特別感謝校長的帶領以及全體老師的協助，提供孩子多元且幸福的學習環境，謝謝大家！

(伍) 行事曆計畫/執行情形報告：

公告 115 學年度第 1 學期行事曆。詳如附件七

(陸) 提案討論：無

(柒) 臨時動議：無

(捌) 散會。(主席宣布)

文書：

教師兼
文書組長 陳春秀

總務主任：

教師兼
總務主任 莊雅雯

校長：

校長 楊順宇

新北市泰山區泰山國民小學 115 學年度第 1 次校務會議簽到表

開啟瀏覽 115學年度第1次校務會議 (校務會議)			返回 >		
教務處-教務主任	林士捷 (男)	尚未編輯	輔導處-輔導主任	溫育賢 (男)	尚未編輯
學務處-學務主任	黃登冠 (男)	尚未編輯	幼兒園-幼兒園主任	陳婉奴 (女)	尚未編輯
總務處-總務主任	莊雅雯 (女)	尚未編輯			
出席簽到 總計20人 共29人 完成			姓名查詢 請輸入姓名		
單位職稱	姓名	簽到狀況	單位職稱	姓名	簽到狀況
校長室-校長	楊順宇 (男)	115-09-09 13:29	科任室-科任教師	吳慧紅 (女)	115-09-09 13:28
教務處-教務主任	林士捷 (男)	115-09-09 13:27	科任室-科任教師	張乃文 (女)	115-09-09 13:29
學務處-學務主任	黃登冠 (男)	115-09-09 13:30	科任室-科任教師	江俊德 (男)	115-09-09 13:27
總務處-總務主任	莊雅雯 (女)	115-09-09 13:26	科任室-科任教師	黃敬賢 (女)	115-09-09 13:30
總務處-文書組長	陳雪秀 (女)	115-09-09 13:26	幼兒園-幼兒園主任	陳婉奴 (女)	115-09-09 13:29
總務處-出納組長	林曉曼 (女)	115-09-09 13:27	幼兒園-幼兒園教學組長	邱彤 (女)	115-09-09 13:28
輔導處-輔導主任	溫育賢 (男)	115-09-09 13:30	幼兒園-保育組長	楊薇靜 (女)	115-09-09 13:28
導師室-導師	李秋國 (男)	115-09-09 13:22	人事室-人事主任	黃慧美 (女)	115-09-09 13:29
導師室-導師	李慧如 (女)	115-09-09 13:28	-學生代表 (列席)	吳宜豪 (女)	115-09-09 14:46 (請假)
導師室-導師	林雅玲 (女)	115-09-09 13:27	-委員	林智達 (女)	115-09-09 13:27
導師室-導師	楊淑芸 (女)	115-09-09 13:28	-家長會長	紀宜雲 (女)	115-09-09 13:30
導師室-導師	江星瀚 (女)	115-09-09 13:31	-委員	蔡秋鳳 (女)	115-09-09 14:22
導師室-導師	蘇麗雀 (女)	115-09-09 13:27	-委員	蔡育孝 (女)	115-09-09 13:30
導師室-導師	郭恩賢 (男)	115-09-09 13:30	-委員	許世玲 (女)	115-09-09 13:27
導師室-導師	陳筱婷 (女)	115-09-09 13:30	-委員	陳怡靜 (女)	115-09-09 13:27

115 學年度第一學期第一次校務會議 【教務處】工作報告

一、提升教學品質，精進教師教學專業知能：

1. 115 學年度上學期之課程計畫已如期上傳且通過教育局備查，教師及家長可上[學校首頁連結](#)【[新北市國中小課程計畫備查資源網](#)】查閱，以落實課程教學計畫實施，教務處將於領域會議時安排優良課程計畫撰寫人發表分享，鼓勵觀摩學習，提升課程教學品質。
2. 本學年度教育局通過本校的教師專業學習社群，詳列如下：

★**專業學習社群**：泰山「英」飛揚(領導人-王怡方)

數學備課 Easy~Go(領導人-李虹樺)

★**教師自主精進學習社群**：校訂課程研發社群(領導人-楊順宇)

泰山搖滾魂：樂團演奏技巧與數位音樂教學應用（領導人-蘇志傑）

自然科學探索與實作學習社群（領導人-王怡方）

藝術與生活美學(領導人-江俊德)

職能治療的應用-教師與孩童（領導人-蔡旨蕙、徐晶瑩）

3. 週三下午適時實施教師精進教學研討與研習，規劃全校領域分組……等多元性研習活動，增進教學專業知能。
4. 安排規劃全校教師的公開授課期程，全年度公開課執行率 100%，以提升課程教學品質。

二、加強語文教育與參加各項藝文競賽，並推展閱讀活動：

1. 依族群需要聘請教育部檢核認證通過教學工作人員，擔任[本土語言教學](#)，本學期共開設 **11** 種族群：
實體課程:台灣台語、台灣客語、阿美族語、太魯閣語、排灣語、印尼語、越南語、泰語。
直播共學:卓群布農語、霧台魯凱語、拉阿魯哇語。
2. 推動本土語言教學，實施[臺灣母語日](#)活動，提升本土語言學習成效。
3. 實施[英語日活動](#)，藉由生活化校園英語情境之營造，增加師生接觸英語及學得正確用語之機會，本年度媒合到一位 **ELTA**，為**印尼籍師大學生**。預計於 9/11 簽約後入校服務，主要授課對象為本校四年級學生。。

4. 實施「**現場寫作**」比賽，發表優良作品，展現學習成果，激發學習興趣與發掘語文競賽優秀人選；除現場寫作的方式外，亦辦理說故事競賽、玩文字比賽，以開發潛能，提升語文能力。
5. 推動各項**語文競賽培訓**工作，指導學童參加 8 月 29 日(六)新北市新莊區語文競賽，榮獲**寫字教師組 第三名、國語作文國小學生組 優勝**。
6. 推廣學生**閱讀鼓勵**辦法，並提供各班每月多元閱讀刊物(如未來兒童、未來少年、小牛頓、國語日報……等)增加鼓勵學生在閱讀各方面的多元發展舞台。
7. 鼓勵學生**參加校外各項藝文競賽及媒體刊物徵稿活動**，並於朝會公開表揚表現優異學童。

三、推展資訊創意教育，提升創造能力：

1. 結合自然科學領域，指導學生進行主題研究，定期參加全市科學展覽活動，以激發創造思考能力。
2. 辦理資訊教育學藝競賽，指導學童運用資訊及網路資源提升學習的內涵，展現學習成果，提升學生創作及資訊處理能力。
3. 持續使用教育部 **PBL-STEM+C 跨域統整學習扎根計畫**提供的 5016A 智慧數控教具板推行運算思維教育。
4. 持續於三年級以上學生進行電腦程式邏輯思考教學，增進學生邏輯思考能力，目前共有 **13 台平板車**提供入班教學。

四、協辦社會教育，提供成人學習管道

1. 辦理**夜間補校 3 班**，9 月 15 日(一)晚上開學，提供失學民眾及外籍新住民求學識字教育，提升親職教育知能及國民生活素質，今年補校一年級的學生共計有 16 名學生。
2. 鼓勵補校新住民學員參加新住民藝文秀學藝競賽，親子共同參與，激發學習的興趣。
3. 鼓勵補校新住民學員參加新住民教師研習，以增加其未來發展更為寬廣的路。

新北市泰山國小 115 學年度第一學期校務會議【學務處】報告

1150909【三】

115 學年度重大政策

- 1、新北市政府提供全校學生每天免費營養午餐(包含素食午餐)。
- 2、學校中午放學時間調整為 12:40。

一、注重安全教育，確保活動安全

(一)建立完善安全體系：

- 1、自治幹部組訓。
- 2、衛生隊員及糾察隊組訓。
- 3、路隊整編。
- 4、編配校內外導護崗，以維持學童安全及指導秩序和環境整潔。

(二)指導活動安全守則：

- 1、安全教育注意事項指導學生。
- 2、宣導校園危險地圖及安全死角，加強自我安全意識。

(三)實施安全教育：

- 1、交通安全教育教學
- 2、校門口交通疏導
- 3、在側門通學巷道設置路阻於上放學時段管制。
- 4、維護學生校園安全。
- 5、前門實施人車分流。

(四)防災活動：

- 1、9 月 8 日(二)防災組訓
- 2、9 月 10 日(四)全校防災下操場預演
- 3、9 月 14 日(一)上午 9：21 新北市消防警報試一分鐘就地演掩蔽不疏散
- 4、9 月 17 日(四)全校防災下操場正式防災演練
- 5、9 月 21 日(一)國家防災日 9：21 一分鐘就地演掩蔽不疏散

二、推動生活教育，培育良好品德

(一)培養整潔、秩序、禮貌的良好習慣：

導護指導與公共空間整潔教育競賽

(二)訂定校規，塑造團體規範：

- 1、營造自尊尊人的友善校園
- 2、落實導師責任及輔導管教
- 3、假期生活教育評量表：指導學生假期生活與安全
- 4、行為規勸輔導單，自省自勵

(三)每四週進行一個中心德目教學活動兩節課，選拔各班品德楷模公開表揚並鼓勵學生參與服務學習。

(四)訂定榮譽制度-泰山好品德·校園繽紛樂，鼓勵表現優異學生。

三、加強民主法治，落實班級經營

(一)布置與宣導：

- 1、製作壁報標語
- 2、運用晨間活動時間活動實施法治教育

(二)法治教育：

- 1、法治時事或故事教學
- 2、校規注意事項宣導
- 3、9月4日(四)辦理友善校園週活動。
- 4、9月21日(一)五年級反毒入班宣導。
- 5、10月23日(五)六年級法治教育宣導。

四、推動衛生保健，維護學習環境

(一)確保個人衛生健康：

- 1、視力保健、身高體重檢查。
- 2、口腔保健（每週二午間實施含氟漱口）
- 3、學童書包減重宣導
- 4、疾病防治與宣導。
- 5、一至六年級推動每天餐後潔牙。
- 6、一年級學生貝氏刷牙法入班教學。

(二)9月14日(一)五年級用藥衛教宣導。

(三)10月15日(四)三年級蔬果彩虹 579 宣導。

(四)10月28日(三)全校教職員工生接種流感疫苗。

(五)10月30日(五)一、四年級健康檢查。

(六)11月12日(四)四年級小樂活健康講座。

(七)環境教育：

- 1、落實整潔活動消除髒亂死角，並安排指導老師協助環境教育。
- 2、資源垃圾分類回收、廢電池回收。
- 3、回收二手制服及運動服提供有需要學生使用。

(八)各班加強電子菸的防治與宣導，共同推動菸害防制教育，落實無菸校園。

五、推展體育活動，增進體能健康

(一)星期一、五晨間活動班級實施學生健康操活動。

(二)9月起至1月辦理班際體育競賽活動，包含馬拉松團體賽、健體護照統計賽、六年級大隊接力、五年級樂樂棒球比賽，以及校慶運動會前各學年體育競賽。

(三)上、下學期將各進行四至六年級學生體適能檢測，包括800公尺(或漸速耐力

折返跑)、立定跳遠、仰臥捲腹及坐姿體前彎四個項目，選成績較好的一次上傳教育部體育署適能網站。

(四) 12月5日(六)辦理 115 學年度校慶運動會活動。

六、發展專長社團，培養興趣潛能

(一)組訓專長社團，建立特色 (相聲、田徑、籃球、直笛、跆拳道.....)。

(二) 9月14日(一)課後社團活動班開班(委外經營)，時間從 12：00 至 17：30，有各類豐富的社團活動。

動態社團：跆拳道社、樂樂棒球社、桌球社、足球社、籃球社、直排輪社團、體操社、幼兒 MV 律動。

靜態社團：竹板說唱藝術相聲社、未來藝術家養成先修班、巧手捏捏社、夢幻奶油膠、拼豆創意社、寶可夢卡牌大師、神奇魔術社、電玩設計與電競社、麥塊程式設計營、AI 模型打印夢工廠。

(三)近期對外比賽

- 1、9/20-9/25 田徑隊參加城市盃田徑公開賽。
- 2、9/29-9/30 田徑隊參加新北市基層田徑對抗賽
- 3、10/1-10/8 五、六年級籃球隊參加新北市籃球對抗賽。
- 4、10/28 參加新莊分區班際大隊接力比賽。
- 5、11/18-/11/22 六年級籃球參加南友盃(南港) 籃球賽。
- 6、12/6、9、11-13 日預訂舉辦本校泰山盃籃球邀請賽，
12月12日(六)開幕式。

泰山國小 115 學年度第一次校務會議 【總務處】 工作報告 115.9.9

一、校舍管理維護

- 1、「至善樓南側 1-5F 廁所改善工程」(共 5 間)已完工，目前驗收中，待驗收完成即開放使用。
- 2、「監視錄影設備汰換增設」已完成並驗收。目前共 8 台主機 125 支鏡頭。
- 3、藝才美術班置物櫃逐年汰換更新，本學年度汰換三美、四美置物櫃，已於開學前更新完成。
- 4、「學生課桌椅更新」已獲教育局補助經費，本次汰換一、二年級課桌椅，預計於學期中(11 月中旬)進行汰換更新。(中高年級已分別於 112 年、114 年汰換完成)
- 5、「校園廣播系統設備改善計畫」，教育局核定補助部分金額，不足額學校自籌，已補辦預算，目前採購規劃中。
- 6、申請「活動中心室內球場地坪改善工程計畫」，待國教署審核通過。

二、教學環境改善

- 1、廁所清潔與校園環境噴藥消毒。
- 2、各班電扇、燈罩及黑板清潔。
- 3、校園樹木修枝維護、校園雜草清除。
- 4、清洗水塔。
- 5、飲水機保養維護。
- 6、定期水溝清理。
- 7、教室冷氣濾網清洗。
- 8、消防設施巡檢。

三、校園安全管理

- 1、規劃校園網路監視系統之整合，目前全校已安裝 125 支以維護校園安全，並且定期檢修。
- 2、持續加強校園門禁管理，以維護校園安寧及師生安全。
- 3、全面檢視校園防撞碰條及各項遊戲器材週邊安全地墊修復，維護學生使用安全。
- 4、校園容易濕滑的樓梯皆貼上止滑膠帶。
- 5、定期檢視校園各項設備、環境及建築。

四、採購與餐廚

- 1、115 學年度餐廚由上將食品有限公司及統鮮美食股份有限公司提供服務，持續加強午餐品質控管，維護師生餐飲衛生，並將菜單公告於學校網站上供師生家長參考。每星期二提供水果，兩家廠商每月輪流供餐不票選。
- 2、115 學年度第 1 學期代辦學用品（作業簿本、美勞教材）由琢匠教育用品有限公司提供。
- 3、115 年度第 2 次學童就學交通車租賃服務採購，由京通小客車租賃有限公司得標，履約期限到 12 月 31 日。預計將於 11 月底進行 116 年 1 月 1 日-116 年 6 月 30 日學期結束的學童交通車租賃服務採購作業。
- 4、115 學年度幼兒園餐點食材招標已於暑假期間招標完成，由豐得有限公司得標，提供幼兒園本學年度食材。

一、關懷學童健全發展，營造友善校園

1. **9 月份召開學生輔導工作委員會**，審議年度輔導工作計畫，透過多元輔導策略，落實友善校園輔導理念與做法，營造溫馨友善學習環境。
2. 鼓勵導師以輔導理念融入班級經營及教學，專任輔導教師針對個案追蹤與輔導，必要時邀請心理、社工人員提供專業服務，以**落實輔導三級預防機制**。
3. 鼓勵**教師及志工參與認輔工作**，安排老師及認輔志工針對各班行為偏差或高關懷學生，提供關懷協助並改善行為問題。

二、推行性平、生命教育，建立安全學習環境

1. **落實性別平等、家庭暴力防治、性侵害防治等教育**，編排於**校訂課程**及**綜合活動**領域課程中實施教學，並配合**各領域將議題融入**相關教學活動中。
2. **舉辦性平教育宣導活動**，利用多元方式實施性平、性侵害防治、家暴防治等教學，以建立學童正確自我保護觀念。
3. **規劃生命教育系列活動**，透過影片收視、戲劇觀摩、藝文創作及宣導講座等，培養尊重生命、珍惜生命的態度。
***以上相關教學、宣導活動，規劃於 9-12 月份辦理**
4. **定期檢視校園學習環境及校園空間**，提供學生安全及平等的學習環境，以符合性別平等教育原則。
5. **落實兒童及少年保護、家庭暴力及性侵害事件之責任通報**，實施個案追蹤輔導，以維護學童身心健全發展。

三、強化學習輔導，落實教育機會均等

1. 辦理**課後扶助補救教學課程**：本學期開設 6 班（三、四、五及六年級），已經在 9 月 8 日（一）開始上課。
2. 辦理**一年級注音符號學習輔導**，由學輔志工協助指導，強化拼讀能力，奠定閱讀及各科學習基礎，預計 9 月 21 日（一）開始上課。

四、推動團體輔導，加強個案輔導效能

1. **8/15（一）辦理新生入學輔導活動**，透過活動親師溝通引導一年級新生儘早適應國小學習環境。
2. 專輔老師每月**定期召開個案研討會**，研討受輔個案輔導策略，分享輔導經驗及心得。
3. 10 月起敦聘心理師開設**高關懷課程（本學期開 1 班）**；此外，也有請志工也開設**小團體輔導**以協助適應欠佳或人際關係不良學童正常發展。

五、落實特教輔導，引導學童適性發展

1. **召開特推會**，研議特教推展計畫、活動辦理、推薦優良特教老師及優秀特教學生接受表揚，以鼓勵及肯定特教人員的努力與付出。
2. 各類特殊生於規定期限內依據治療師之評估報告及建議事項邀請導師、家長完成 IEP 擬定，並**申請相關巡迴輔導或專業治療**。
3. 結合生命教育月 11 月份**辦理特教宣導活動**，使學童體驗身障的辛勞，培養關懷身障生及尊重生命的態度。
4. 協助**藝才美術班推展藝術才能學習**，指導參加各項美術競賽或展演活動，參與校園公共空間美化，營造人文藝術氣息。
5. 配合 12 月 5 日校慶活動，**規劃辦理藝才美術班教學成果展**，展現美術專長及學習成果。

六、強化親職教育，發揮親師合作功能

1. 本學期規劃 **9/12(六)辦理家長日活動**，透過親師懇談提供親師溝通互動機會，促進親師合作關係。
2. 每學期規劃**辦理親職教育講座 2 場**，鼓勵親子參與，強化家庭教育功能。
3. **第 15 週落實家庭教育課程教學**，提升學童家庭教育認知與能力。
4. **落實家庭訪視強化親師互動功能**，每學期至少一次親師訪談，以溝通學生在家在校生活學習狀況，並提供家長子女教養及家庭教育相關知能。

七、推展多元文化教育，促進族群融合

1. 加強新住民及其子女教育，**鼓勵教師參與多元文化研習**，提升教學知能，落實多元文化教育政策。***4 月份辦理多元文化體驗**

八、運用社區資源，辦理家長志工業務

1. **辦理家長會業務**，推選班級家長代表，10/1（二）召開代表大會，研討會務推動方向，協助校務發展，落實家長會組織功能。
2. 配合教師節，於 9/24 辦理**敬師感恩活動**，增進師生互動情誼，培養尊師重道知恩感恩的情操。
3. **推動志工制度**，辦理志工招募，定期召開志工大會及每月志工幹部會議，規劃組織任務，強化行政聯繫，充分運用社區資源以協助推展校務。
4. 辦理**志工各項服務人員訓練及表揚獎勵**，以激勵志工的服務士氣及榮譽感。
5. 辦理**志工隊成長訓練研習**，提升志願服務的專業知能與正確態度，增進互動情誼。

泰山國小 115 年度第一學期期初校務會議「幼兒園」工作報告

115/09/08

一、配合辦理各項補助業務：

1. 公立幼兒園就學補助。
2. 弱勢家庭餐點補助。
3. 延長照顧補助。
4. 原住民學前教育補助。
5. 弱勢家庭幼生餐點補助。

二、落實衛生保健工作：

1. 牙齒塗氟計畫。
2. 斜弱視篩檢。
3. 發展檢核篩檢與通報。
4. 期初與期末身高體重測量。
5. 疾病防疫與通報(加強各種傳染病的衛教宣導)。
6. 10/28 流感疫苗的施打。
7. 12/11 塗氟。
8. 環境消毒與清潔(每學期期初、期末全園消毒、每日班級環境消毒)。

三、結合節慶辦理各項全園性活動：

1. 09/11 (五) -迎新活動
2. 10/30 (五) -萬聖派對
3. 11/20 (五) -大家動一動
4. 12/05 (六) -運動會&親子 DIY
5. 12/22 (二) -耶誕節親子活動
6. 12/17 (四) -祝你耶誕快樂
7. 01/19 (二) -新年活動

四、實施融合教育，推展特教業務：

1. 申請特教相關資源。
2. 召開期初 IEP 會議
3. 期中個案評估鑑定申請。
4. 辦理 115 學年度優先入園第一梯次招生。
5. 辦理 115 學年度特教評鑑

五、配合教育政策，辦理各項業務：

1. 推展母語活動，融入主題課程
2. 辦理 4~7 點延長照顧服務（開辦日期 115/08/31-115/01/20）

六、實施統整教學，設計生活化的教學活動

1. 本學期 2 歲專班、3-5 歲主題-我（聚焦於 SEL 社會情緒學習）。
2. 主題教學與學習區活動並行。
3. 推親子共讀活動。

七、配合學校辦理國家防災日活動

1. 介紹防災的重要性與演練
2. 09/10（四）、09/14（一）、09/17（四）、9/21（一）防災演習
3. 幼兒園單獨防災逃生演練 10:10

115.08.15

月份	週次	日	一	二	三	四	五	六		校務活動	教務處	學務處	總務處	輔導處
八								1	校園安全月	*4 日 115 學年度一、三、五年級編班公開作業 *15 日小一新生始業輔導暨祖父母節活動 *27 日、28 日 課程準備日 *27 日學年會議 1、領域會議 1 *28 日上午返校日 *31 日(一)開學日、課後班開始上課	*4 日 115 學年度一、三、五年級編班公開作業 *28 日發放教科書、指引 *27 日、28 日 課程準備 *27 日下午學年會議 1、領域會議 1 *教學正常化宣導 *29 日(六)新莊區語文競賽 *31 日(一)課後照顧班正式開課	*1-7 日 全國小學籃球夏季聯賽 *填報糾察隊名單 *導護老師、交通導護志工編組 *校園安全教育宣導 *召開安親班接送安全會 *品德教育宣導 *健康促進衛生委員會 *五年級衛生隊名單填報 *清潔區域分配、掃具換領 *教職員 CPR 急救研習 *友善校園週	*造 9 月份薪津清冊 *清洗蓄水池、水塔及化糞池清理 *115 學年度第 1 學期學生作業簿本、美勞用品配發 *115 學年度校舍管理配置填報 *115 學年度幼兒園食材採購完成 *飲用水抽檢 *辦公用品清查 *校園環境整潔消毒 *配合身高調整課桌椅 *校園環境設備修繕	*15 日小一新生始業輔導暨祖父母節活動 *各類巡迴輔導教師人力申請 *專任輔導及認輔教師工作執掌說明 *輔導三級制宣導 *兒少保護宣導 *特殊教育專業知能研習 *特教生 IEP 會議
		2	3	4	5	6	7	8						
		9	10	11	12	13	14	15						
		16	17	18	19	20	21	22						
		23	24	25	26	27	28	29						
	1	30	31											
九	1			1	2	3	4	5	敬師感恩月	*9 日校務會議 1 *12 日家長日 *15 日進修部開課 *16 日領域會議 2 *17 日避震防災演練(正式暫定) *18 日課發會 1 *23 日教師專業學習社群 1 *25 日中秋節放假 *28 日教師節放假 *30 日擴大行政會議、學年專業對話會議 2、作文教學研習(校內講師)	*西區美術比賽 *23 日專業社群 1 *15 日進修部開課 *獎助學金及補助申請 *週二英語日活動 *週四母語日活動 *19 日原住民族語文競賽-市賽 *19 日新北市語文競賽-靜態組 *20 日新北市語文競賽-動態組 *23 日領域會議 2 *30 日學年會議 2 *聯合盃作文比賽報名	*糾察隊組訓 *五年級衛生隊教育訓練 *防震宣導、防護團組訓 *10 日避震防災演練(預演暫定) *17 日避震防災演練(正式暫定) *品德教育宣導 *社團開始 *一年級貝氏刷牙教學、斜視篩檢、頭蝨篩檢防治 *環保教育資源回收宣導 *班際體育競賽	*造 10 月份薪津清冊 *購發辦公用品 *代收代辦費繳費 *消防編組訓練 *能源教育宣導 *節能減碳會議 *辦公用品清查 *校園環境設備修繕 *一-五年級校外教學服務招標	*建置及修正家長聯繫資料 *志工幹部會議 *特殊教育推行委員會 *12 日家長日活動 *學扶計畫 *高關懷班輔導 *身心障礙學生證明查核 *特教生轉銜會議 *特教生交通費申請 *教育優先區學童調查 *特殊生第三次鑑定安置 *24 日家長會會員代表大會暨第一次委員會議 *24 日敬師活動 *個案研討會
	2	6	7	8	9	10	11	12						
	3	13	14	15	16	17	18	19						
	4	20	21	22	23	24	25	26						
	5	27	28	29	30									
十	5					1	2	3	生命教育月	*7 日教師專業學習社群 2 *9 日國慶日補放假 *16 日課發會會議 2 *21 日學年專業對話會議 3(審題) *26 日臺灣光復暨金門古寧頭大捷紀念日補放假 *28 日領域會議 3 *28 日擴大行政會議	*週二英語日活動 *週四母語日活動 *7 日專業社群 2 *21 日學年會議 3 *28 日領域會議 3 *期中作業抽查 *第 9 週期中評量審題、付印	*五年級反毒入班宣講 *五年級用藥安全宣導 *四年級藝術滿城鄉活動(局端尚未公布) *推舉班級模範生 *國防教育宣導 *品德教育宣導 *正確用藥宣導~五年級 *運動會第一次籌備會議 *體育委員會暨 SH150 推行會議 *新北城市盃全國田徑公開賽 *藥物濫用教師研習 *流感疫苗施打(局端尚未公布)	*造 11 月份薪津清冊 *水電安全檢查 *課桌椅更換 *辦公用品清查 *校園環境設備修繕 *116 年度委託經營臨時收費停車場採購(暫定)	*志工幹部會議 *高關懷青少年計畫實施 *生命教育宣導活動 *家長會交接 *教育優先區親職講座 *中輟生追蹤輔導 *特教輔具申請 *填報 115 年教育優先區經費 *個案研討會
	6	4	5	6	7	8	9	10						
	7	11	12	13	14	15	16	17						
	8	18	19	20	21	22	23	24						
	9	25	26	27	28	29	30	31						

月份	週次	日	一	二	三	四	五	六		校務活動	教務處	學務處	總務處	輔導處
十一	10	1	2	3	4	5	6	7	運動健身月	*5日(四)、6日(五)期中定期評量 *11日教師專業學習社群3 *18日學年專業對話會議4 *20日課發會會議3 *25日領域會議4 *25日擴大行政會議	*5日(四)、6日(五)期中定期評量、作業抽查 *11日專業社群3 *18日學年會議4 *25日領域會議4 *西區英語歌曲競賽 *聯合盃作文比賽 *週二英語日活動 *週四母語日活動	*五年級人權教育宣導(暫定) *全市音樂比賽~直笛 *六年級選拔模範生校代表 *期中掃具換領 *一、四年級健康檢查(局端尚未公布) *二、三、五、六年級口腔保健檢查 *營養教育宣導~四年級 *運動會第二次籌備會議	*造12月份薪津清冊 *辦公用品清查 *校舍安全檢查 *飲用水抽檢 *課桌椅修繕調整 *校園環境整潔消毒 *校園環境設備修繕 *校園樹木修剪	*性平教育宣導活動 *登錄及檢視校務行政學生輔導A卡 *特教體驗宣導活動 *特殊生第四次鑑定安置 *11~15週兒少保護、性平教育、家庭教育課程實施 *個案研討會 *多元文化體驗活動
	11	8	9	10	11	12	13	14						
	12	15	16	17	18	19	20	21						
	13	22	23	24	25	26	27	28						
	14	29	30											
十二	14			1	2	3	4	5	特教宣導月	*5日學校與社區聯合運動會 *7日運動會補假 *下學期課程計畫編寫 *9日教師專業學習社群4 *11日課發會會議4 *16日領域會議5 *23日學年專業對話會議(審題)5 *25日行憲紀念日放假 *30日擴大行政會議	*撰寫下學期課程計畫 *9日專業社群4 *16日領域會議5 *23日學年會議5 *週二英語日活動 *週四母語日活動 *第18週期末評量審題、付印	*5日學校與社區聯合運動會 *全校租稅教育宣講 *寒假育樂營報名 *新莊分區班際大隊接力比賽 *泰山盃校際籃球賽(暫定)	*造元月份薪津清冊 *呈報工友考核表 *116年度學童接駁車租用服務採購 *116年度庶務性工作委外人力採購(暫定) *116年度警衛人員招聘(暫定) *辦公用品清查 *校舍安全檢查 *115學年度第2學期學生作業簿本、美勞用品採購 *召開校園工程營繕小組會議 *提報116年度基礎修繕資本門案件	*志工幹部會議 *第15週實施家庭教育課程 *特殊教育宣導月活動及研習 *中輟生追蹤輔導 *友善校園.生命教育宣導 *藝才美術班校慶成果展 *學生輔導紀錄卡登錄 *下學期相關專業服務申請 *下學期特教生交通補助費申請 *個案研討會 *17日第二次家長委員會會議(暫定)
	15	6	7	8	9	10	11	12						
	16	13	14	15	16	17	18	19						
	17	20	21	22	23	24	25	26						
	18	27	28	29	30	31								
一	18						1	2	國家整潔月	*1日(五)元旦放假 *12日(二)、13日(三)期末定期評量 *5日進修部休業式 *6日教師專業學習社群5 *13日(三)校務會議2 *20日(三)休業式(半天課)開設課後班 *21(四)備課日(暫訂) *1/21(六)-2/10(三)寒假 *2/04(四)-2/10(三)春節 *2/11(四)開學日	*12日(二)、13日(三)期末定期評量、作業抽查 *6日專業社群5 *5日進修部休業式 *週二英語日活動 *週四母語日活動 *校內英語讀者劇場比賽 *發放下學期教科書、指引 *下學期課程計畫送審備查	*校外生活與安全指導 *菸檳防制入班宣導-五年級 *班級大掃除 *期末簿本回收 *寒假育樂營開始 *班際體育競賽 *體適能檢測	*造2月份薪津清冊及年終獎金清冊 *呈報財產報表 *呈報綠色採購成果統計表 *校園環境設備修繕 *期末校園環境檢視	*檢閱學生輔導資料 *個案研討會 *假期生活輔導 *家長會歲末感恩活動
	19	3	4	5	6	7	8	9						
	20	10	11	12	13	14	15	16						
	21	17	18	19	20	21	22	23						
		24	25	26	27	28	29	30						

*學校電話 29098842 分機*校長室 111 *教務主任 120 *學務主任 130 *總務主任 140 *輔導主任 150 *人事主任 170 *教學組長 121 *傳真 29092406